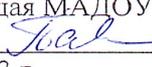


ПРИНЯТО

решением педагогического совета
Председатель  Л.Ф. Трухова
протокол от 15.03.2023 г. №4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ «Детский сад №152»
 Т.Н. Павлова
15.03.2023 г.



**Положение
об Адаптированной образовательной программе – образовательной программе
дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №152 комбинированного вида»
Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения.

1.1. Положение об адаптированной образовательной программе – образовательной программе дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года, Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Учреждение)

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения Адаптированной образовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в Учреждении.

1.3. Положение регламентирует реализацию Адаптированной образовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в Учреждении в течение учебного года.

1.4. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа) определяет содержание и организацию образовательной деятельности для воспитанников Учреждения с ограниченными возможностями здоровья и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.5. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы: обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося раннего и дошкольного возраста с ОВЗ, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

2.2. Задачи Программы:

- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с ОВЗ;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с ОВЗ, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с ОВЗ в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с ОВЗ как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности обучающихся с ОВЗ, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

3. Структура, содержание и объем Программы

3.1. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей с ОВЗ в различных видах общения и деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

3.2. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для воспитанника:

- предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к образовательной программе дошкольного образования структура Программы следующая: обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обе части Программы являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС дошкольного образования.

3.4. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей с ОВЗ во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

3.5. В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методике, формы организации образовательной работы.

3.6. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.7. Титульный лист Программы содержит:

- полное наименование Учреждения;
- где, когда и кем согласована, принята и утверждена Программа;
- название Программы с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- название города, в котором реализуется Программа, год.

Общие положения раскрывают: общую характеристику Программы, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана.

3.8 Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный, организационный.

3.9. Целевой раздел Программы включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения Программы;
- развивающее оценивание качества образовательной деятельности Программы.

Пояснительная записка Программы раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в т.ч. характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.10. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

3.11. Содержательный раздел Программы включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития воспитанника, представленными в образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;
- описание предметно-пространственной развивающей образовательной среды воспитанников;
- взаимодействие педагогических работников с воспитанниками с ОВЗ;
- взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников с ОВЗ;
- программу коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ;
- рабочую программу воспитания.

3.12. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает следующие направления: физическое развитие, речевое развитие, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных программ.

Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей с ОВЗ, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции: тематические дни, месячники и др.

3.13. Организационный раздел Программы включает:

- организационное обеспечение образования воспитанников с ОВЗ;
- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровые условия реализации программы;
- финансовые условия реализации Программы;
- материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- режим и распорядок дня;
- календарный план воспитательной работы.

3.14. Дополнительный раздел Программы включает текст ее краткой презентации, ориентированной на родителей воспитанников. В краткой презентации должны быть указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программы, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программы предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
- используемые примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

3.15. Обязательная часть Программы, соответствующая Федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования, может оформляться в виде ссылки на нее. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.16. Программы для разных нозологических групп разрабатываются с учетом особенностей развития и особых образовательных потребностей воспитанников указанных групп.

4. Порядок разработки Программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

4.1. Программа разрабатывается рабочей группой, созданной из состава педагогов Учреждения, в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Проект Программы выносится на обсуждение и принятие на заседании педагогического совета.

4.3. Программа принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующей Учреждением.

4.4. Программа согласовывается с родителями, как участниками образовательных отношений.

4.5. Программа может изменяться и дополняться по решению педагогического совета Учреждения.

Основания для внесения изменений:

— обновление системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание дошкольного образования);

— предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;

— предложения педагогического совета, администрации Учреждения;

— рекомендации специалистов психолого-медико-педагогической комиссии.

Дополнения и изменения в Программу могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений Программа корректируется в виде новой редакции программы.

4.6. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется заведующим и старшим воспитателем.

5. Оформление, размещение и хранение Программы

5.1. Программа оформляется на листах формата А4

5.2. Технические требования к оформлению Программы:

5.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, шрифт 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац одинарный, верхнее и нижнее поле 1,5 см, левое поле - 2 см, правое поле -1.5 см.

5.2.2. Программа может быть в электронном и/или бумажном виде. Бумажный вариант Программы распечатывается на листах А4, прошивается, страницы нумеруются в правом нижнем углу, скрепляются печатью и подписью заведующего Учреждением.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе Программы рекомендуется указывать:

— полное наименование Учреждения;

— где, когда и кем согласована, принята и утверждена Программа;

— название Программы с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;

— название города, в котором реализуется Программа, год.

5.3. Публичность (открытость) информации обеспечивается размещением Программы в сети Интернет на официальном сайте Учреждения в порядке, установленном Положением о сайте Учреждения в подразделе «Образование»

5.4. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия в Учреждении.

6. Заключительные положения

6.1. Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.

6.2. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

6.3. Срок действия положения не ограничен.

Согласовано

Председатель родительского комитета

 Е.В. Мокеева

протокол от 13.03.2023 №3

5

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №152	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Чалышова Людмила Владимировна	
ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩИЙ	
СЕРТИФИКАТ 2EA96CDA8C7D33CD98C009B34A22419 4	ПОДПИСАН 13.03.2024 09:53:20 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	